

**山形大学医学部附属病院**  
**令和3年度診療情報管理士（年俸制職員）募集案内**

募 集 人 員	診療情報管理士 2名	
職 務 内 容	・診療報酬に関する業務 ・診療情報管理に関する業務	
雇 用 条 件	身 分	有期雇用職員 (雇用期間は1年ごととなり、更新については勤務成績に基づき決定。採用日から最長5年まで雇用更新の可能性あり。)
	勤 務 箇 所	山形大学医学部附属病院
	給 与	・年俸額 2,244,000円～(学歴・経験により加算します) ・年俸額の12分の1の額を原則として当月17日に支給(口座振込) ・勤務実績に基づき、超過勤務手当を支給 ・実態に応じて通勤手当、住居手当、扶養手当等を支給 ・賞与、退職手当は年俸額に含まれているため、別途支給無し
	勤 務 時 間	1日7時間45分、1週38時間45分(週休2日制) 休日：土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始等
	休 暇 等	主な休暇：年次有給休暇(8月1日採用の場合は8日付与)、特別休暇(夏季休暇等)、病気休暇等
	福 利 厚 生	共済保険、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入 保育所、病児保育所設置あり、職員宿舍あり
	応 募 資 格	・高等学校卒業程度以上 ・パソコン操作(Word, Excel等)に慣れていること。 ・診療情報管理士の資格を有する者(資格取得見込み可) ・仕事に熱意があり、協調性に富んでいること。
採 用 予 定 日	令和3年4月1日(すでに診療情報管理士の登録を受けている人については応相談)	
選 考 方 法 等	選考方法	書類選考(一次選考)、面接・適正検査(二次選考)
	二次選考 (面接)日	※詳細については、一次選考合格者へ個別に連絡します。
	選考場所	山形大学医学部(山形市飯田西2-2-2)
必 要 書 類	① 履歴書(JIS規格の市販の用紙に6か月以内に撮影した写真貼付、押印) ② 小論文：テーマ「山形大学において、自分の強みを活かしてできること。」 1,000字以内(A4版横書き 様式自由 Word等使用可) ③ 診療情報管理士の資格認定証の写し	
応 募 締 切	令和2年8月31日(月)必着	
書 類 提 出 先	〒990-9585 山形市飯田西二丁目2-2 山形大学医学部 総務課人事担当 宛 封筒の表に「診療情報管理士(年俸制職員)応募書類在中」と朱書きし、郵送又は持参してください。 提出書類は原則として返却しません。なお、提出書類の個人情報については、選考以外の目的に使用しません。	
問 合 せ 先	山形大学医学部 総務課人事担当 ☎023-628-5010	