

職員募集要項（各月1日付採用）

| | | |
|-----------------------|---------|---|
| 職 種 | 雇用形態 | 特定有期雇用職員 |
| | 募集職種・人数 | 診療情報管理士 若干名 |
| | 業務内容 | <p>医学部附属病院における診療情報管理士業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 診療情報管理業務全般に係る業務 ・ 診療情報開示（カルテ開示）に係る業務 ・ 診療記録監査に係る業務 ・ DPC 関連業務 ・ 院内がん登録に係る業務 等 |
| 待 遇 | 雇用期間 | <p>～2021年3月31日まで（単年度契約）</p> <p>※更新の可能性あり、ただし5年を上限とする</p> <p>※特定職員（定年制無期雇用）登用制度あり</p> |
| | 勤務地 | 大阪市立大学医学部附属病院（大阪市阿倍野区旭町1-5-7） |
| | 給料 | 月給 200,000 円 |
| | 諸手当 | 通勤手当、時間外勤務手当、休日勤務手当 等 |
| | 賞与 | なし ※『特定職員』登用後は支給あり |
| | 昇給 | なし ※『特定職員』登用後は適用あり |
| | 休日・休暇 | <p>土・日・祝日・年末年始（12/29～1/3）（年間休日数 122 日/2020 年度）</p> <p>年次有給休暇 年間 20 日付与</p> <p>※契約月数により有給付与日数の変更有り</p> <p>夏季休暇（2019 年度実績 5 日）、忌引休暇、介護休暇、子の看護休暇 等</p> |
| | 勤務日・時間 | <p>月～金曜日（業務命令により休日出勤を命じることがあります）</p> <p>午前 8 時 45 分～午後 5 時 15 分（実働 7 時間 45 分）</p> |
| | 保険 | <p>健康保険、厚生年金保険、雇用保険 加入</p> <p>労働災害補償 適用</p> |
| | 特記事項 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 本学就業規則に基づき、給与支給については採用当月の支給となります ・ 上記待遇については令和 2 年 3 月現在のものであり、諸事情により変更される場合があります ・ 兼業（副業）については原則禁止となっております。 |
| 応 募 ・ 選 考 | 応募資格 | <p>下記の(1)、(2)を満たす方</p> <p>(1) 診療情報管理士の資格を有する方</p> <p>(2) ワード、エクセル、メール送受信等の基本操作ができる方</p> <p>下記の経験等有れば尚可とする</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 診療情報管理に係る業務 3 年以上の経験 |

| | | |
|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> ・ 病床数 400 床以上の病院で診療情報管理またはがん登録の経験 ただし、次のいずれかに該当する方は受験できません。 ・ 成年被後見人、被保佐人 ・ 禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・ 懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことがある者で、その処分から 2 年を経過していない者 |
| | <p style="text-align: center;">応募方法</p> | <p>下記の書類を郵送してください。</p> <p>■提出書類</p> <p>(1) 採用申込書（履歴書）（指定様式・HP からダウンロード）</p> <p>(2) 職務経歴書（様式自由・A4 サイズ）</p> <p>(3) 資格（免許）のコピー（A4 サイズ）</p> <p>■提出・問い合わせ先</p> <p>〒545-8586 大阪府大阪市阿倍野区旭町 1-5-7</p> <p>大阪市立大学医学部・附属病院事務局</p> <p>庶務課人事担当 梶原（TEL:06-6645-2721～2）</p> |
| | <p style="text-align: center;">選考方法</p> | <p>(1) 選考内容 書類選考、面接試験</p> <p>(2) 面接試験日及び試験場所 書類選考のうえ、面接日を後日連絡します。</p> <p>(3) 合格発表 選考結果は、申込者全員に文書で通知します。</p> |
| | <p style="text-align: center;">その他</p> | <p>(1) 応募資格がないこと、申込書等記載事項や申告内容が正しくないこと、当該職種の資格取得見込みの者が資格を取得できなかった場合、日本国籍を有しておらず採用日において法令により永住が認められない場合、その他採用が困難であると判断した場合、合格を取り消すことがあります。</p> <p>(2) 採用選考に際し本法人が収集した個人情報は、採用選考および採用後の事務手続き・人事資料として用い、「大阪府個人情報保護条例」及び「公立大学法人大阪における個人情報の取扱い及び管理に関する規程」に基づき適正に管理します。（※書類の返却はおこないません。）</p> <p>(3) 選考当日の集合時刻より 30 分以上遅れた場合は、選考をおこないません。</p> |

(2020.3 更新)