

旭川医科大学病院 診療情報管理士募集要項

1. 募集職種 診療情報管理士（フルタイム・非常勤職員）
2. 募集人員 1名
3. 就業場所 旭川医科大学病院（経営企画課）
4. 職務内容（1）診療情報管理業務
（2）包括医療に係る業務
（3）診療情報の調査統計業務
（4）臨床指標に係る業務
5. 採用日 内定後なるべく早い時期
6. 応募資格（1）診療情報管理士の資格を有する者
（2）パソコン操作を容易に行える者（Microsoft Word 及び Excel 等を使用しての文書・グラフ作成等）
7. 応募方法 次の書類を下記の提出先まで郵送又は持参してください。
（1）履歴書（市販様式、写真添付）
（2）診療情報管理士認定証の写し
8. 応募締切 随時
9. 選考方法 第一次選考：書類審査
第二次選考：面接
*詳細は、第一次選考合格者に後日お知らせいたします。
10. 雇用期間 内定後なるべく早い時期～令和3年3月31日
（勤務状況に応じて年度毎の更新あり・最大5年まで）
11. 給与等 国家公務員に準じた本学規程により支給します。
基本給 日給制，経験年数により決定します。
例：3年課程新卒の場合 日給7,389円
各種手当 通勤手当・住居手当・寒冷地手当（11～3月）・期末手当・
勤勉手当・超過勤務手当等
退職手当（一定条件を満たした場合に支給）
12. 就業時間 午前8時30分～午後5時15分（7時間45分勤務）
13. 休日 週休2日制（土・日），年末年始（12月29日～1月3日）
14. 休暇 年次有給休暇，特別休暇，無給休暇
15. 保険 厚生年金，健康保険，雇用保険，労災保険
16. その他 職員宿舎，学内保育所あり。
17. 問合せ先及び応募書類提出先
〒078-8510
旭川市緑が丘東2条1丁目1番1号
旭川医科大学総務部人事課人事第一係
TEL 0166-68-2123
E-mail sho-jinji1@jimu.asahikawa-med.ac.jp

（注）応募書類を郵送する場合は、封筒に「診療情報管理士（事務補佐員）応募書類在中」と朱書きしてください。