

## 診療情報管理士(非常勤月額)

### 応募資格

診療情報管理士の資格を有する方。  
なお、地方公務員法第16条に定める欠格条項に該当する方は受験できません。

### 業務内容

診療情報管理業務全般、DPC 関連業務、データ集計・統計・分析業務、クリニカルパス管理業務、クリニカルインディケータ、院内がん登録など

### 採用試験(履歴書の提出以降、書類審査を行いません。)

筆記、面接試験  
令和2年2月(応募があり次第、調整)

募集人数	1名
採用時期	令和2年3月以降
身分・待遇	
(1)身分	非常勤月額職員
(2)任期	令和2年3月末まで。以降は1年毎に更新し、最長3会計年度まで。
(3)勤務時間	7時間15分(1日)
(4)勤務日数	週5日
(5)給料	月額203,000円
(6)手当	通勤手当
(7)保険制度	社会保険、厚生年金、雇用保険
(8)休暇	有給休暇 採用6ヶ月後より付与 年間11日～(繰越有)

### 応募締切

令和2年2月14日(金)必着

### 連絡先

〒563-8510  
池田市城南3丁目1-18  
市立池田病院 総務課(内線5261)まで

### 必要書類

封筒の表に「診療情報管理士(非常勤月額)」と朱書きし、その中に履歴書(ダウンロード)及び資格免許の写しを入れて、上記連絡先に郵送