

求人掲載依頼票

◇募集内容

勤務先	小牧市民病院
所在地	愛知県小牧市常普請一丁目20番地
職種	医師事務作業補助者
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 診断書等の文書作成補助 ・ 電子カルテ、オーダーリングシステムへの代行入力 ・ 医療の質の向上に資する事務作業 ・ 行政上の業務 ・ その他医師事務作業に必要な事務
採用人数	若干名
応募資格	<p>コミュニケーション力が高く、協調性があり、健康で粘り強く長期間に亘り、職務をこなせる方で、次に掲げる条件のいずれかを有する者</p> <p>①医療事務経験が1年以上ある者</p> <p>②医療事務又は医療秘書に関する資格のうち次に掲げるいずれかを有する者</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ (財) 日本医療教育財団「医師事務作業補助技能認定試験」 ・ (財) 日本医療教育財団「医療事務技能審査試験」 ・ (財) 日本医療保険事務協会「診療報酬請求事務能力認定試験」 ・ (株) 技能認定振興協会「医療事務管理士」 ・ (株) 医療秘書教育全国協議会「医療秘書技能検定2級以上」 <p>③診療情報管理士の資格を有する者</p>
就業開始日 (雇用期間)	令和2年2月3日(月)
就業時間	午前8時30分～午後5時(休憩60分) 7.5時間/日(週5日)
給与	<p>①又は②の応募資格を有する者の場合 月給169,900円</p> <p>③の応募資格を有する者の場合 月給190,000円</p>
休日休暇	土日祝日・年末年始(※配置部署によりこの限りでない)、6ヶ月経過で有給休暇あり
待遇等	嘱託職員、交通費支給(上限あり)※令和2年度以降は、会計年度任用職員として任用されます
応募方法	履歴書(写真貼付)及び資格証明書(写し)を問合先まで郵送又は直接医事課に提出 令和2年1月24日(金)面接日
応募締切日	令和2年1月17日(金)【必着】
問合先	〒485-8520 住所不要 小牧市民病院 医事課 電話番号 0568-76-4131(代)
URL	http://www.komakihp.gr.jp