

事務職（診療情報管理士）の募集内容

勤務形態	正規職員
募集職種	事務職（診療情報管理士）
採用人数	1名
必要な資格	診療情報管理士
主な業務	1. 診療情報管理業務 2. 疾病統計の作成および情報分析・提供 3. 院内がん登録業務
必要な経験および知識	上記業務経験者
性別	不問
年齢	59歳以下 年齢制限の理由（省令1号）

給与・手当・保険・福利厚生

勤務時間	日勤：8:30～17:30（休憩1時間） ※シフト制あり								
給与・待遇	<p>①基準給（前年度新卒者給与基準実績）</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>事務職</th> <th>基本給</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>大卒</td> <td>178,900円</td> </tr> <tr> <td>短大卒</td> <td>159,700円</td> </tr> <tr> <td>医療系専門（2年制）</td> <td>159,700円</td> </tr> </tbody> </table> <p>※新卒入職時の初任給であり、年齢、経験等を考慮の上、決定します。</p>	事務職	基本給	大卒	178,900円	短大卒	159,700円	医療系専門（2年制）	159,700円
事務職	基本給								
大卒	178,900円								
短大卒	159,700円								
医療系専門（2年制）	159,700円								
諸手当	<p>通勤手当（上限 50,000円/月） 住宅手当（上限 21,000円/月） 家族手当等（病院規定による）</p>								
休日・休暇	<ul style="list-style-type: none"> ●年間公休122日（原則日曜日、祝日および4週につき4日、年末年始） ※事前に通知する勤務割出表による（4週8休制） ●リフレッシュ休暇:0～4日 ※リフレッシュ休暇は入職月によって異なります。 ●年次有給休暇 ※勤務3か月後、有給休暇2日付与（全労働の8割以上の勤務の場合） ※勤務6か月後、有給休暇10日付与（全労働日の8割以上の勤務の場合） ●特別休暇（慶弔休暇・産前産後休暇等） 								

社会保険	健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険
賞 与	年 2 回 ※昨年度実績
昇 給	年 1 回 ※昨年度実績
退職金	確定給付企業年金制度、確定拠出企業年金制度
定 年	60 歳（65 歳まで再雇用制度有）
福利厚生	ユニフォーム貸与、職員食堂、サークル活動（フットサル、バレーボール等） 育児休業制度、介護休業制度

[このページの先頭へ戻る▲](#)

応募方法

応募必要書類	① 履歴書（顔写真付） ② 職務経歴書 ③ 資格者証の写し（A4 サイズ）
選考方法	①書類選考後、一次選考試験を実施 ※適正検査等 書類選考を通過した方へは担当より別途、試験予定日をご案内します。 ② ①の合格者について最終選考試験を実施
応募書類送付先 及び 問合せ先	〒215-0026 神奈川県川崎市麻生区古沢都古 255 医療法人社団 三成会 新百合ヶ丘総合病院 総務課 採用担当係 宛 （担当：森、古川、鈴木 電話：044-322-0461 直通） 問合せ時間：月～土曜日 9:00～17:00