

## 【診療情報管理士（非常勤）】

財源	診療収益
募集職種	診療情報管理士（非常勤職員）
募集人員	2名
採用予定日	平成30年4月1日
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・診療録管理業務（電子カルテ、過去紙カルテ）</li> <li>・診療録記録の質的・量的監査</li> <li>・診療記録データからの疾病統計、分析</li> <li>・DPC管理業務（DPCコーディング、データ分析、等）</li> </ul>
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・診療情報管理士の資格保有者</li> <li>・診療情報管理士としての勤務2年以上</li> <li>・DPC業務経験があれば尚可</li> <li>・上記以外で、医療情報システムの管理、データ活用経験のある有資格者も応募可</li> </ul>
必要書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・履歴書（写真貼付）、職務経歴書（任意書式）</li> <li>・診療情報管理士の認定証（写）または資格合格証（写）</li> </ul>
所属部署	病院 診療録管理室
待遇	<ul style="list-style-type: none"> <li>・給与：時給1,300円</li> <li>・賞与：週30時間以上勤務の場合は有り</li> <li>・勤務日：週5日</li> <li>・勤務時間：8時30分～17時15分までの間で応相談（週31時間以内）</li> <li>・保険：社会保険（週20H以上）、雇用保険（週20H以上）、労災保険</li> <li>・交通費：支給有</li> <li>・その他：当センター規程による</li> </ul> <p>※詳細については当センターHPの「トップページ→国立成育医療研究センターについて→情報公開→法人に関する情報公開」に掲載していますので、そちらをご覧ください。<a href="https://www.ncchd.go.jp/">(https://www.ncchd.go.jp/)</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・勤務成績等により常勤採用（1名）の可能性有</li> </ul>
選考方法	書類審査、面接 ※面接日については、書類到着後ご連絡させていただきます。
合格通知	郵送について通知
書類送付先	〒157-8535 東京都世田谷区大蔵2-10-1 国立研究開発法人国立成育医療研究センター人事部人事課人事係 TEL：03-3416-0181（代表） <b>※封筒に「診療録管理室診療情報管理士（非常勤職員）応募書類在中」と朱書きし、必要書類を同封の上郵送して下さい。</b>
問い合わせ先	〒157-8535 東京都世田谷区大蔵2-10-1 国立研究開発法人国立成育医療研究センター人事部人事課人事係 TEL：03-3416-0181（代表） ※迷惑メール防止のためにアットマークが大文字になっていますので、メールを送信する際は@を半角の@に変えて送信して下さい。

その他	採用となった場合は、入職前に抗体価検査等も含んだ健康診断を自費で受けて頂く必要がございますので、予めご了承下さい。 応募書類等は個人情報に留意して処理し、返却いたしませんので、予めご了承下さい。
-----	--