

旭川医科大学病院 診療情報管理士募集要項

1. 募集職種 診療情報管理士（常勤）
2. 募集人員 1名
3. 就業場所 旭川医科大学病院（経営企画課）
4. 職務内容
 - （1）診療情報管理業務
 - （2）包括医療に係る業務
 - （3）診療情報の調査統計業務
 - （4）臨床指標に係る業務
5. 採用日 平成30年4月1日以降なるべく早い時期
6. 応募資格
 - （1）診療情報管理士の資格を有する者
 - （2）医療機関において、包括医療関連業務または診療報酬請求業務、診療情報管理業務等の実務経験を5年以上有する者
7. 応募方法 次の書類を下記の提出先まで郵送又は持参してください。
 - （1）履歴書（市販様式、写真添付）
 - （2）診療情報管理士認定証（写）
 - （3）大学病院に勤務する診療情報管理士としての抱負（800字程度、A4版・任意様式）
8. 応募締切 随時
8. 選考方法 第一次選考：書類審査
第二次選考：面接
*詳細は、第一次選考合格者に後日お知らせいたします。
9. 給与等 国家公務員に準じた本学規程により支給します。
基本給 経験年数等により決定
各種手当 通勤手当・住居手当・扶養手当・寒冷地手当（11～3月）・期末手当・勤勉手当・超過勤務手当等
10. 就業時間 午前8時30分～午後5時15分（7時間45分勤務）
11. 休日 週休2日制（土・日）、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
12. 休暇 年次有給休暇、特別休暇、病気休暇
13. 保険 国家公務員共済組合、雇用保険、労災保険
14. その他 職員宿舎、学内保育所あり。
15. 問合せ先及び応募書類提出先
〒078-8510 旭川市緑が丘東2条1丁目1番1号
旭川医科大学総務部総務課人事第一係
TEL 0166-68-2123
E-mail sho-jinji1@jimu.asahikawa-med.ac.jp

（注）応募書類を郵送する場合は、封筒に「診療情報管理士（常勤）応募書類在中」と朱書きしてください。