

募 集 要 項

1. 職名及び人数 独立行政法人国立病院機構相模原病院
診療情報管理士（常勤職員）1名
2. 採用時期 平成30年4月1日
3. 身 分 独立行政法人国立病院機構 常勤職員
4. 応募資格
 - ・高等学校卒業以上の学歴を有する者
 - ・診療情報管理士の資格を有する者
 - ・病院の医事業務について経験のある方
（急性期病院であることが望ましい）
 - ・エクセル、ワード等での作業ができること。
 - ・医事業務において役職（マネージャー）経験のある方（望ましい）
5. 選 考 書類審査、面接、小論文
6. 職務内容 下記の業務
 - ・医事管理業務（レセプト管理、医事スタッフ管理）
 - ・診療情報管理業務
 - ・診療報酬改定等にかかる点数マスター管理業務
 - ・その他（平日及び土日祝祭日の日直・夜間当直）
7. 服 務 独立行政法人国立病院機構職員就業規則を適用
8. 勤務時間 週38時間45分勤務
9. 災害補償 国家公務員災害補償法を適用
10. 給与等 独立行政法人国立病院機構職員給与規程に基づき支給
基本給
初任給
高校卒146,000円、短大専門学校卒155,800円、
大学卒（4年）178,200円
※上記金額は卒後経験年数の無い場合であり、
経験年数に応じて加算されます。
例）経験年数5年の方：上記初任給に約30,000円加算
諸手当
地域手当（基本給の12%）
業績手当（年間4.2月分程度（平成29年度実績））
住居手当（借家の場合27,000円/月を上限として支給）
通勤手当（実態に応じ経済的かつ効率的な経路で認定の上支給）
その他規定に基づき手当支給

賞与：年2回（6月・12月）
昇給：年1回（1月）
休暇：土日、祝日、夏期休暇（3日）、年末年始、年次休暇、特別休暇等
社会保険等：厚生労働省第二共済組合、労災保険、雇用保険
退職手当：国家公務員退職手当法に基づく
※なお、上記給与の内容は給与規程改定により変更の可能性あり。
11. 宿舎 有り
敷地内にリース宿舎「セリシール相模原」3棟あり。
（平成24年3月2棟、平成25年3月1棟完成）
※状況により入居できない場合がございます。
12. 選考期間 書類選考の上、試験日程等を連絡します。
13. 提出書類 (1) 願書 (履歴書(様式1)、学歴・職歴書(様式2)のPDFを貼付)
※当院HPに掲載されている履歴書(様式1)、学歴・職歴書(様式2)のこと。
履歴書については市販履歴書可。
ただし学歴・職歴書は当該様式2にて記入提出すること。
(2) 診療情報管理士認定証(写)
(3) 高等学校以上の卒業証書の写又は卒業証明書
14. 書類送付先 〒228-8522
神奈川県相模原市桜台18-1

独立行政法人国立病院機構相模原病院
事務部管理課給与係長 中澤
TEL 042-742-8311 FAX 042-742-5314

15. その他

1. 応募書類は返送いたしませんので、ご了承ください。
2. 独立行政法人国立病院機構相模原病院ホームページ
<http://www.hosp.go.jp/~sagami/>