

北海道大学病院契約職員（診療情報管理士）の募集について

北海道大学病院では、下記のとおり職員を募集することといたしましたので、お知らせいたします。

記

1. 募集職種 契約職員（診療情報管理士）
2. 募集人員 1名（後任補充）
3. 所 属 北海道大学病院医療支援課診療録情報係
4. 職務内容 診療情報管理業務
5. 応募資格 診療情報管理士の資格を有する者
（平成30年3月取得見込みの者を含む）
6. 応募書類（1）履歴書（市販のもので可、写真添付）
（2）職務経歴書（新卒者は成績証明書）
（3）診療情報管理士資格証の写し（取得見込みの者は必要なし）
（4）応募理由（400字程度の抱負）
7. 採用予定時期 平成30年4月1日
8. 給 与 本学契約職員就業規則による
（給与額は、学歴・経験等により異なる）
9. 就業期間 単年度更新、勤務実績により最大5年間まで更新可能
10. 勤務態様（1）勤務日 月～金曜日
（2）勤務時間 8時30分～17時00分
（3）休憩時間 12時15分～13時00分
（4）所定時間外労働 有
（5）休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、12月29日～1月3日、その他大学が指定した日
（6）休 暇 年次有給休暇、特別休暇（有給）
11. 健康保険等 社会保険・雇用保険の加入 有
12. 選考方法 第一次選考：書類選考（上記「応募書類」に記載した書類による）
第二次選考：第一次選考により選考された者について、面接試験を行う。
13. 応募締切 平成30年1月12日（金）必着
14. 選考日程 平成30年1月17日（水）以降
15. その他
16. 応募書類 封筒に「診療情報管理士応募書類在中」と朱書し、
下記まで送付ください。
〒060-8648 札幌市北区北14条西5丁目
国立大学法人北海道大学病院医療支援課 診療録情報係
TEL 011-706-7609