

〈医療法人社団 源守会 会田記念リハビリテーション病院〉

勤務先	医療法人社団 源守会 会田記念リハビリテーション病院
所在地	〒302-0112 茨城県守谷市同地 360
職種	医療事務 1. 医事課 2. 総務課 3. 地域医療連携室
職務内容	1. 窓口業務、診療報酬請求業務 等 2. 施設管理、採用業務、官公庁届出業務 等 3. 前方連携、営業、データ管理業務 等 詳細はお問い合わせください
採用人数	若干名
応募資格	要普通自動車免許取得者 ※AT 限定可能
就業開始日 (雇用期間)	応相談
就業時間	8時30分 ～ 17時00分 (内、休憩60分)
給与	当院規定による
休日休暇	休日：年間114日 (日曜祝日は固定休) 有給休暇：初年度10日 (時間単位の取得可能)
待遇等	雇用形態：常勤 (無期雇用) 社会保険：完備 賞与：2回/年 昇給：1回/年 福利厚生：職員旅行、懇親会、法人サークル活動、保養所 等
応募方法	履歴書及び職務経歴書をご郵送ください
応募締切日	募集人員に達するまで
問い合わせ先	総務課 山口 峰 TEL：0297-48-6111 E-mail：yamaguchi@aida-hp.jp 見学等も対応致します。お気軽にお問合せ下さい。
URL	http://www.aida-hp.jp/