

医療法人社団愛友会 伊奈病院 診療情報管理士募集要項（常勤嘱託）

募集職種	診療情報管理士
募集人数	1名
勤務体制	1ヶ月単位の変形労働時間制（週40時間制）
試用期間	入職後1年間は常勤嘱託契約とし、以降に面談実施後、処遇を決定
勤務時間	平 日 8：30～18：00（休憩90分） 土 曜 8：30～12：30
休 日	日曜日、祝祭日 所定休（週40時間制に基づく休日）
休 暇	有給休暇（入職後3ヶ月で3日、6ヶ月後で7日（初年度）以降法定付与日数による） 特別休暇（慶弔）、出産・育児・介護休暇等
給 与	基本給 【大卒】 200,000円～（新卒） 住宅手当15,000円込 基本給 【専門卒】 173,100円～（新卒） 住宅手当15,000円込 別途手当：家族手当、調整手当、時間外手当 等 ※当法人規定により、経験・能力を考慮の上、決定します
交 通 費	全額支給（規定により上限50,000円）
待 遇	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険、介護保険等完備 保養所、療養費還付金制度、各種研修会・院内勉強会への奨励など
業務内容	診療情報管理室の業務全般、院内がん登録、DPC関連業務 診療情報データベース構築、データ集計分析業務 クリニカルインディケータの整備、第三者評価受審対応など
応募資格	①診療情報管理士の有資格者で、かつ医療機関で診療情報管理業務に携わっていた方 ②DPC準備病院、DPC対象病院で業務経験のある方 ③DPCデータ分析の業務経験のある方
応募方法	履歴書（写真貼付）、職務経歴書、診療情報管理士免許（写し）
選考方法	①一次選考：書類審査 ②二次選考：適性検査、面接
病院見学	ご希望の方は、下記の総務人事課 佐貝（さがい） までご連絡ください。 見学日時を調整いたします

◎募集に関する問い合わせ先・応募書類提出先

医療法人社団愛友会 伊奈病院

〒362-0806

埼玉県北足立郡伊奈町小室9419

TEL：048-721-3692（代表）

担当：総務人事課 佐貝 E-MAIL：soumu2@inahp.saitama.jp

病院ホームページアドレス：<http://www.inahp.saitama.jp>