

## 診療情報管理士の募集

求人職名	診療情報管理士	雇用形態	契約職員
所 属	富山大学病院事務部医事課		
雇用期間	平成27年4月1日 ～ 平成28年3月31日 (勤務成績により契約更新有, 常勤職員登用制度有)		
仕事内容	診療情報管理業務及びがん登録, DPCに関すること		
就 業 の 条 件			
曜 日	月曜日 ～ 金曜日 (週休二日)	休 日	土・日・祝日, 年末年始
就業時間	8時30分 ～ 17時15分	休 憩	60分
年次休暇	採用時に5日付与。6ヶ月経過時点で5日追加付与。	その他休暇	夏季休暇他
保 険	社会保険 (厚生年金)・雇用保険・労災保険へ加入		
そ の 他	マイカー通勤の場合, 月額 1,000 円の駐車料金負担有		
給 与 (H26 実績)			
賃 金	月給 139,490円	支 給	末日締・翌月17日払
手 当	通勤手当, 住居手当等	ボーナス	年3.9月分
応 募 の 条 件			
必要学歴	高卒以上	必要経験	総合病院での実務経験があればなおよい。
必要資格	診療情報管理士 (H27.3.31 までに資格取得見込みを含む)		
応 募 の 方 法			
応募書類	(1)履歴書 (2)職務経歴書 (3)診療情報管理士免許証の写し (免許を有する方のみ)	提出期限	9月16日 (火) 正午必着
提出先	〒930-0194 富山市杉谷 2630 富山大学 医薬系総務課 人事・職員支援チーム 宛		
問 合 先	医事課 菊 (きく) 課長 076-434-7075		
<p style="color: red;">応募書類を提出期限まで送付又は持参してください。封筒に「診療情報管理士応募書類在中」と朱書きしてください。書類審査合格者に対して面接を実施します。履歴書には携帯電話等連絡のとりやすいものを記載してください。</p>			